**Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель**: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника \_\_\_Санчило Екатерина Сергеевна учитель физической культуры

Ф.И.О. и должность наставника \_\_\_Дзюба Константин Иванович учитель физической культуры

Срок осуществления плана: с «01» 09 2023 г. по «31» 05 2024г.

**Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог – педагог)»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Проект, задание** | | **Срок** | | **Планируемый**  **результат**[[1]](#footnote-2) | | **Фактический результат**[[2]](#footnote-3) | **Оценка**  **наставника** | | | |
| **Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития | | Сентябрь, 2023 год | | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень  тем консультаций с наставником | |  |  | | | |
| 1.2. | Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития | | Сентябрь, 2023 год | |  |  | | | |
| 1.3. | Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2. | | Сентябрь, 2023 год | | Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей | |  |  | | | |
| **Раздел 2. Вхождение в должность**[[3]](#footnote-4) | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др. | | Сентябрь, 2023 год | | Осуществлено знакомство с особен-ностями и направлениями работы ОО. Изучено положение о текущей и промежуточной аттестации, положение о системе оценивания в ОО. изучена Программа развития ОО | |  |  | | | |
| 2.2. | Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр. | | Сентябрь, 2023 год | | Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов. | |  |  | | | |
| 2.3. | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники; педагог-психолог, документовед, бухгалтерия, завхоз и пр. | | Сентябрь, 2023 год | | Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества | |  |  | | | |
| 2.4. | Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО | | Сентябрь, 2023 год | | Получена консультация по теме «Современные подходы к организации процесса обучения на уроках физической культуры – основа реализации ФГОС начального общего образования».  Изучен интерфейс онлайн – сервиса «Конструктор рабочих программ». | |  |  | | | |
| 2.5. | Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.) | | Сентябрь, 2023 год | | Получена консультация наставника по теме «Анализ и самоанализ урока как средство повышения методического мастерства учителя». | |  |  | | | |
| 2.6. | Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей | | Сентябрь, 2023 год | | Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей | |  |  | | | |
| 2.7. | Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса | | Сентябрь, 2023 год | | Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Теория и методика физического воспитания» | |  |  | | | |
| 2.8. | Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности | | Сентябрь, 2023 год | | Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения… | |  |  | | | |
| **Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника**[[4]](#footnote-5) | | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5 -11 классов | | Сентябрь-октябрь  2023 год | | Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5-11 классов которые учитываются при подготовке к занятиям |  | |  |
| 3.2. | | Познакомиться с успешным опытом организации и подготовки обучающихся к научно – практическим конференциям с целью формирования функциональной грамотности обучающихся во внеурочной деятельности по физической культуре . | | В течении учебного года | | Совместно с наставником отработан алгоритм организации и подготовки обучающихся к научно – практическим конференциям с целью формирования функциональной грамотности обучающихся во внеурочной деятельности по физической культуре. |  | |  |
| 3.3. | | Принимать участие в реализации педагогических инициатив, связанных с образованием учеников | | В течении учебного года | | Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как разговоры о важном, тематические экскурсии. |  | |  |
| 3.4. | | Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность) | | В течении учебного года | | Совместно с наставником подготовлены и проведены 4 родительских собрания |  | |  |
| 3.5. | | Освоить методику составления технологических карт урока  в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО | | Сентябрь-октябрь | | Получена консультация наставника по теме «Технологическая карта урока как инструмент практической реализации ФГОС НОО». |  | |  |
| 3.6. | | Изучить особенности планирования и проведения уроков физической культуры в современной методической системе в соответствии с обновленными ФГОС НОО | | Сентябрь | | Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине «физическая культура» |  | |  |
| 3.7. | | Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ОО | |  | | Изучены проекты ОО по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога |  | |  |
| 3.8. | | Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в ОО | | Сентябрь | | Документы изучены |  | |  |
| 3.9. | | Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога | | Сентябрь | | По формату подготовлены … |  | |  |
| 3.10 | | Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития) | | В течении учебного года | | На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка в …) |  | |  |
| 3.11 | | Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования | | В течении учебного года | | Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики |  | |  |
| 3.12 | | Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности | |  | | Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению педагогической грамотности |  | |  |
| 3.13 | | Подготовить публикацию…/конкурсную документацию… | |  | | Подготовлена к публикации статья «…» |  | |  |
| 3.14 | | Общие выводы: что получилось/ что не получилось. Причины | |  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись наставника**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | Подпись наставляемого сотрудника**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. [↑](#footnote-ref-4)
4. [↑](#footnote-ref-5)